



Avec plus de 30 ans d'expertise dans la conception d'aires de jeu, l'équipe de Tessier Récréo-Parc a réalisé plus de 4 000 projets d'espaces récréatifs, répartis dans les municipalités (parcs, villes et villages), écoles, services de garde et centres de la petite enfance (CPE) du Québec. Tessier Récréo-Parc fait preuve d'innovation en créant des aires de jeu personnalisées permettant à sa clientèle de se distinguer.

Tessier Récréo-Parc est actuellement à la recherche d'un :

Soutien technique comptabilité – comptes recevables ¹

PRINCIPALES FONCTIONS :

Relevant du contrôleur, la personne au soutien technique à la comptabilité – comptes recevables aura à effectuer la gestion des comptes clients. Il devra assurer les tâches suivantes :

- Transmettre les états de compte mensuellement;
- Suivre les comptes à recevoir et relancer les clients;
- Assurer le suivi serré des comptes en souffrance, des retenues contractuelles et des dépôts de soumission à collecter;
- Réaliser la facturation;
- Gérer les ouvertures de compte client;
- Préparer les quittances;
- Effectuer la mise à jour des commandes non facturées;
- Faire les dépôts bancaires;
- Analyser l'inventaire mensuellement;
- Préparer les cautionnements de soumission et d'exécution : remplir les formulaires, transmettre les formulaires à la compagnie d'assurance et s'assurer de l'exactitude des informations à la réception ainsi que le suivi à la signature;
- Travailler en étroite collaboration avec la personne responsable des comptes payables.

EXIGENCES :

- Détenir un DEC, DEP ou AEC en comptabilité;
- Posséder deux (2) années d'expérience en comptabilité (atout);
- Maîtriser la suite Office et Acomba (DRT est un atout);
- Démontrer un excellent français, tant à l'oral qu'à l'écrit;
- Avoir un anglais fonctionnel.

PROFIL RECHERCHÉ :

- Démontrer la capacité à travailler sous pression;
- Être en mesure de bien gérer son temps et ses priorités;
- Avoir un esprit analytique;
- Être consciencieux et avoir le souci du détail;
- Faire preuve d'esprit d'équipe.

¹ Le genre masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.



CONDITIONS :

- Le poste est permanent;
- L'horaire de travail flexible varie de 35 heures à 40 heures par semaine;
- Le salaire est à discuter en fonction des compétences du candidat;
- Programme d'assurances collectives payé à 50 % par l'employeur après 3 mois de service continu;
- REER après 5 ans de service;
- Programme de reconnaissance;
- Conciliation travail-famille, mentorat;
- Possibilité d'une semaine de vacances pendant la saison estivale;
- Bureau fermé pendant 2 semaines lors de la période des Fêtes (vacances annuelles);
- L'entrée en fonction est prévue dès que possible.

Vous souhaitez faire partie d'une équipe dynamique au sein d'une organisation de la région? Cette opportunité est pour vous!

Veuillez noter que seuls les candidats sélectionnés pour une entrevue seront contactés.

Faites parvenir votre candidature rapidement à :

Kathleen Bartlett, CRHA

Conseillère en ressources humaines

Courriel : kbartlett@groupe-sfp.com

Télécopieur : 1 819 373-8165 | 1 877 373-8165

www.groupe-sfp.com