

<b>1. CHOIX DU PROGRAMME et du CENTRE DE FORMATION</b>		
Titre du programme : _____	Commission scolaire : _____	
Code du programme : _____	Centre : _____	
Date de début : _____		
<b>2. IDENTIFICATION DE L'ÉLÈVE</b>		
Nom de famille : _____	Numéro d'assurance sociale : _____	
Prénom : _____	Code permanent : _____	
Autre(s) prénom(s) : _____	Langue maternelle : _____	
Date de naissance : _____	Langue parlée : _____	
Sexe : F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>	Lieu de naissance : _____	
Adresse permanente : _____	No appartement : _____	
Ville : _____	Province : _____	
Code postal : _____	Courriel : _____	
Téléphone résidence : _____ ( )	Téléphone autre : _____ ( )	
Père (même si décédé)	Mère (même si décédée)	Tuteur
Nom : _____	Nom : _____	Nom : _____
Prénom : _____	Prénom : _____	Prénom : _____
Réside avec : Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Père et mère <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/>		
<b>3. DOCUMENTS À ANNEXER pour le traitement de la demande d'admission</b>		
Une copie conforme* du certificat de naissance grand format. Une copie conforme* du bulletin de la dernière année d'études secondaires complétée. Une copie conforme* du bulletin ou du rapport à jour des notes de l'année scolaire en cours. Une copie conforme* du dernier relevé de notes, des acquis ou des apprentissages délivré par le MELS.  Si vous êtes un adulte (18 ans au 30 juin précédant la formation), vous devez acquitter les frais de 25\$ (non remboursable) pour fin d'ouverture de dossier. Vous pouvez payer au comptoir des admissions en argent comptant (les chèques ne sont pas acceptés, sauf à la C.S. de la Riveraine) et remettre vos documents d'inscription <b>OU</b> joindre à votre envoi postal un mandat poste payable à l'ordre de la commission scolaire choisie. *Copie conforme : Copie faite à partir de l'original et authentifiée de façon manuscrite ou estampillée par votre commission scolaire attestant qu'il s'agit bien d'une copie conforme à l'original.		
<b>4. SIGNATURE OBLIGATOIRE</b>		
Je consens à ce que les renseignements recueillis dans ce formulaire ainsi que les documents annexés soient transmis aux commissions scolaires choisies, à la commission scolaire d'origine et au MELS pour fins de planification/gestion, et ce, dans le respect de la <i>Loi sur l'accès aux documents publics et sur la protection des renseignements personnels (L.R.Q., c. A-2.1)</i> et j'autorise la commission scolaire à consulter mon dossier en consignation au SRAFP et au MELS. Je consens à ce que mes données d'identification fassent l'objet d'une vérification par le MELS auprès du Directeur de l'état civil. Je comprends que sans la présente autorisation, le ou les organismes concernés ne peuvent donner suite à la présente demande ni au traitement de mon dossier. Le candidat ou, le cas échéant, le titulaire de l'autorité parentale a droit d'adresser au responsable de l'accès à l'information de l'organisme détenant des renseignements sur le candidat une demande d'accès ou de rectification concernant ces renseignements conformément à la <i>Loi sur l'accès aux documents publics et sur la protection des renseignements personnels</i> .		
Signature de l'élève (obligatoire)	Date	Signature de l'autorité parentale <small>(requis si l'élève a moins de 16 ans au 1<sup>er</sup> juillet précédant la formation)</small>
<b>5. RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION</b>		
Résident du Québec (encercler) : <b>11 12 13 14 15 16 17 18 19 30 31 32 33 34 35 36 39 40 41 42 43 44 60 61 62 70 71</b> <b>Pièces justificatives pour la preuve de résidence au Québec :</b> J'atteste avoir pris connaissance des documents originaux suivants présentés pour confirmer la résidence : (cocher) <input type="checkbox"/> élève ou <input type="checkbox"/> parent ou <input type="checkbox"/> répondant ou <input type="checkbox"/> conjoint de l'élève.		
Document 1 : _____		(nom du document)
Document 2 : _____		(nom du document)
Signature du responsable : _____		Date : _____
Jeune <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Non admissible Adulte <input type="checkbox"/>	03 <input type="checkbox"/> TDG et préalables non détectés (P,V) 04 <input type="checkbox"/> CFMS	DEP Équivalent secondaire hors Québec 09 <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> 10 <input type="checkbox"/> 4 <sup>e</sup> 11 <input type="checkbox"/> 5 <sup>e</sup>
01 <input type="checkbox"/> DEP/ASP – Préalables détectés (A, C, E, F, N, P, Q, Y)	05 <input type="checkbox"/> DEP avec étude postsecondaires	12 <input type="checkbox"/> Att. d'équiv. émise au CA (hors QC) 14 <input type="checkbox"/> ASP – DEP hors Québec
Sous cond. F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/>	DEP Matières sec. requises non détect. 06 <input type="checkbox"/> 3 <sup>e</sup> (E) 07 <input type="checkbox"/> 4 <sup>e</sup> 08 <input type="checkbox"/> 5 <sup>e</sup>	15 <input type="checkbox"/> ASP – DEP préal. non terminé (W) 16 <input type="checkbox"/> ASP – Expérience/acquis équiv. (Z)
17 <input type="checkbox"/> Situation exceptionnelle 18 <input type="checkbox"/> Hors programme (H)		
19 <input type="checkbox"/> Lancement/gestion d'entr. (H) 21 <input type="checkbox"/> Reconnaissance des acquis		
23 <input type="checkbox"/> DEP – TDG + préal. spéc. en concomitance F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>		
26 <input type="checkbox"/> Élève inscrit à une AEP		
22 <input type="checkbox"/> DEP – Unités requises en concomitance F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> Autre <input type="checkbox"/> _____		
Verdict : Admis <input type="checkbox"/> Admis conditionnellement <input type="checkbox"/> Liste d'attente <input type="checkbox"/> Non admis <input type="checkbox"/>		
Affectation	Signature du responsable des admissions	Date
No de l'élève	# de reçu	Date de réception

**PROGRAMMES OFFERTS**

**Commission scolaire des Bois-Francis**

**Centre de formation professionnelle Vision 2020**

5316 Assistance à la personne en établissement de santé  
 5317 Assistance à la personne à domicile  
 5319 Charpenterie-menuiserie  
 5231 Comptabilité  
 5281 Électromécanique de systèmes automatisés  
 5298 Mécanique automobile  
 5260 Mécanique industrielle de construction et d'entretien  
 5286 Plâtrage  
 5333 Plomberie-chauffage  
 5315 Réfrigération  
 5323 Représentation  
 5325 Santé, assistance et soins infirmiers  
 5212 Secrétariat  
 5321 Vente-conseil

Poster à : CFP Vision 2020  
 Service des admissions  
 595, rue Notre-Dame Est  
 Victoriaville (Québec) G6P 4B2

**Centre de formation professionnelle André-Morissette**

5245 Coiffure  
 5311 Cuisine  
 5035 Esthétique  
 5195 Soudage-montage

**Commission scolaire des Chênes**

**Centre de formation professionnelle Paul-Rousseau**

5317 Assistance à la personne à domicile  
 5316 Assistance à la personne en établissement de santé  
 5302 Assistance technique en pharmacie  
 5319 Charpenterie-menuiserie  
 5245 Coiffure  
 5231 Comptabilité  
 5311 Cuisine  
 5324 Cuisine du marché  
 5225 Dessin industriel  
 5295 Électricité  
 5068 Épilation à l'électricité  
 5035 Esthétique  
 5233 Ferblanterie-tôlerie  
 5264 Lancement d'une entreprise  
 5041 Matricage  
 5298 Mécanique automobile  
 5310 Opération d'équipements de production  
 5042 Outillage  
 5297 Pâtisserie  
 5118 Pose de systèmes intérieurs  
 5338 Production animale  
 5325 Santé, assistance et soins infirmiers  
 5212 Secrétariat  
 5293 Service de la restauration  
 5314 Sommellerie  
 5195 Soudage-montage  
 5223 Techniques d'usinage  
 5291 Transport par camion  
 5224 Usinage sur machines-outils à commande numérique  
 5321 Vente-conseil

Poster à : CFP Paul-Rousseau  
 Service des admissions  
 125, rue Ringuet, C.P. 694  
 Drummondville (Québec) J2B 6W6

**Commission scolaire de la Riveraine**

**École d'agriculture de Nicolet**

5173 Fleuristerie  
 5254 Grandes cultures  
 5288 Horticulture et jardinerie  
 5070 Mécanique agricole  
 5146 Mécanique de machines fixes  
 5338 Production animale  
 5210 Production horticole  
 5320 Réalisation d'aménagements paysagers

Poster à : École d'agriculture de Nicolet  
 575, Mgr Bruneault  
 Nicolet (Québec) J3T 1H8

**École commerciale de La Riveraine**

5231 Comptabilité  
 5309 Gestion d'une entreprise en construction  
 5264 Lancement d'une entreprise  
 5212 Secrétariat  
 5227 Secrétariat médical

Poster à : École commerciale de La Riveraine  
 4950, rue Fardel  
 Bécancour (Québec) G9H 1V7